

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІРПІНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова приймальної комісії
Ірпінського фахового коледжу
економіки та права

Інна БІРЮКОВА

2023 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ
ІРПІНСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА**

розглянуто і схвалено
приймальною комісією коледжу
протокол № 3
«21» квітня 2023р.

Ірпінь - 2023

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Апеляційна комісія Ірпінського фахового коледжу економіки та права (далі – апеляційна комісія) створена відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2023 році» № 277 від 15 березня 2023 року, Положення про приймальну комісію Ірпінського фахового коледжу економіки та права, затвердженого рішенням педагогічної ради (протокол № 6 від 20 січня 2022 року), Правил прийому до Ірпінського фахового коледжу економіки та права для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у 2023 році, затвердженого рішенням педагогічної ради (протокол № 5 від 20 квітня 2023 року) та з вирішення спірних питань і розгляду апеляцій вступників стосовно результатів вступних випробувань.

1.2. Це Положення визначає порядок організації, діяльності та основні функції апеляційної комісії.

1.3. Дія цього Положення поширюється на апеляційну комісію та осіб, які подали апеляційну заяву (апеляцію) щодо результату вступного випробування у формі співбесіди.

1.4. Під час розгляду апеляційних заяв стосовно результату вступного випробування у формі співбесіди апеляційною комісією встановлюється об'єктивність оцінювання відповідей заявників та здійснюється перевірка правильності визначення результату вступного випробування у формі співбесіди.

2. СКЛАД АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

2.1. Склад апеляційної комісії визначається наказом директора коледжу.

2.2. До складу апеляційної комісії входять: голова апеляційної комісії; члени апеляційної комісії. Головою апеляційної комісії призначається один із заступників директора коледжу. Секретарем апеляційної комісії є заступник

відповідального секретаря приймальної комісії Коледжу.

2.3. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних педагогічних працівників коледжу або з числа кращих вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметних екзаменаційних комісій Коледжу за рекомендаціями Управління освіти і науки Ірпінської міської ради.

2.4. Рішення апеляційної комісії приймаються на її засіданнях. Засідання проводиться у складі голови апеляційної комісії, секретаря апеляційної комісії та двох членів апеляційної комісії як фахівців з математики та української мови. Рішення апеляційної комісії оформляється протоколом і фіксується у журналі засідань апеляційної комісії.

2.5. Документами про діяльність апеляційної комісії, що зберігаються протягом одного року, є апеляційні заяви вступників та протоколи засідань апеляційної комісії.

3. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙНИХ ЗАЯВ

3.1. Апеляція стосовно результату вступного випробування у формі співбесіди подається вступником особисто в день проведення співбесіди після оголошення оцінки. Апеляція оформлюється у вигляді заяви у довільній формі на ім'я голови приймальної комісії Коледжу. Вступникові повідомляється дата, час та місце проведення засідання апеляційної комісії з розгляду його апеляції.

3.2. Апеляції від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.

3.3. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

3.4. Апеляція щодо результатів вступного випробування у формі співбесіди розглядається на засіданні апеляційної комісії (не менше 4-х членів) не пізніше наступного робочого дня після її подання у присутності вступника, а також голови предметної екзаменаційної комісії чи комісії для проведення співбесіди. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не

допускається. Сторонні особи (у тому числі батьки вступника) до розгляду апеляцій не допускаються. На засіданні вступник отримує пояснення щодо помилок і зауважень. Якщо після отриманих пояснень вступник обґрунтовано не погоджується з отриманим результатом, відеозапис (при його наявності) передається на рецензію членові апеляційної комісії з відповідного предмета. Після ретельного ознайомлення з відповідями член апеляційної комісії оцінює усну відповідь, а свої висновки викладає у протоколі. Результати засідання апеляційної комісії щодо зміни результату вступного випробування та протоколи передаються на розгляд засідання членів Приймальної комісії Коледжу. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

3.5. Якщо вступник не з'явився на засідання апеляційної комісії, апеляція не розглядається і результат оцінювання вступного випробування у формі співбесіди вважається остаточним.

3.6. Предметом апеляції може бути лише оцінка із вступного випробування у формі співбесіди. Не розглядаються апеляції, подані несвоєчасно або з порушенням процедури подання.

3.7. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- попереднє оцінювання вступного випробування у формі співбесіди відповідає затвердженим критеріям та не змінюється;

- попереднє оцінювання вступного випробування у формі співбесіди не відповідає затвердженим критеріям та збільшується до ... балів / ... позиції у рейтингу (вказується новий результат відповідно до прийнятої системи оцінювання результату вступного випробування у формі співбесіди);

- попереднє оцінювання вступного випробування у формі співбесіди не відповідає затвердженим критеріям та зменшується до ... балів / ... позиції у рейтингу (вказується новий результат відповідно до прийнятої системи оцінювання результату вступного випробування у формі співбесіди).

3.8. Результати апеляції оголошуються вступнику після закінчення

розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати висновки апеляційної комісії.

3.9. Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку у висновках апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до відомості вступного випробування у формі співбесіди. Кожна нова оцінка вступного випробування у формі співбесіди в відомості вступного випробування підписується головою апеляційної комісії.

3.10. Результати розгляду апеляції протоколюються і затверджуються на засіданні Приймальної комісії.

3.11. Апеляція на рішення апеляційної комісії (повторна апеляція) не приймається.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЧЛЕНІВ АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

4.1. Відповідальність за організацію роботи апеляційної комісії, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляційних заяв, збереження документів і конфіденційної інформації про заявників покладається на голову апеляційної комісії.

4.2. У разі неправомірного застосування наданих повноважень члени апеляційної комісії несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, у тому числі за розголошення конфіденційної інформації про заявників.