

ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

Циклова комісія,
яка забезпечує викладання фінансово-економічних дисциплін
Відділення економіки та інформаційних технологій
Спеціальність 071 Облік і оподаткування
Семестр VI
Освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр
Кількість кредитів ЄКТС 3
Форма контролю залік

Загальний опис дисципліни

Навчальна дисципліна «Звітність підприємства» спрямована на поглиблення економічних знань студентів, придбання практичних навиків самостійного складання форми фінансової звітності та інших форм звітності, зокрема податкової, статистичної тощо, вироблення вміння пов'язувати теоретичні питання з проблемами у роботі підприємств і на основі складених форм звітності приймати науково-обґрунтовані оптимальні управлінські рішення, правильно оцінювати досягнуті результати діяльності підприємства.

Бухгалтерська звітність являє собою метод періодичного узагальнення показників поточного бухгалтерського обліку з метою контролю за виконанням плану господарської діяльності та фінансовим станом підприємств, організацій і їх об'єднань.

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Звітність підприємства» є інформація про фінансовий стан, фінансові результати діяльності та рух грошових коштів на підприємстві.

Мета дисципліни – формування у здобувачів спеціальних знань про основні принципи, закономірності та якісні характеристики формування фінансової, податкової, статистичної, спеціальної, управлінської та інших форм звітності підприємства, розкриття методики визначення їх показників для відображення стану та результатів діяльності підприємства для забезпечення потреб різного роду користувачів інформацією при прийнятті управлінських рішень.

Завдання навчальної дисципліни: вивчення методики і техніки складання фінансової, податкової, статистичної та спеціальної звітності, передбаченої положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку і законодавством України.

Вивчення дисципліни «Звітність підприємства» передбачає набуття здобувачем компетентностей, а саме:

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

Спеціальні компетентності (СК):

СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування.

СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу.

СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів і комп'ютерних технологій.

СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві.

СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку.

СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як

демократичної, соціальної, правової держави.

Очікувані результати навчання.

Результати навчання (РН):

РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах.

РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності.

РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.

РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств.

РН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання.

РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.

РН 10. Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.

РН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.

Перелік тем:

1. Суть, значення та види звітності
2. Загальні вимоги до звітності
3. Баланс (звіт про фінансовий стан)
4. Звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід)
5. Звіт про рух грошових коштів
6. Звіт про власний капітал
7. Примітки до річної фінансової звітності
8. Фінансова звітність об'єднань, суб'єктів малого підприємництва та інші види звітності.
9. Зведена і консолідована фінансова звітність
10. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва
11. виправлення помилок і зміни у фінансових звітах
12. Податкова звітність
13. Статистична і спеціальна та інша звітність