

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІРПІНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА**

**ПРОТОКОЛ
засідання приймальної комісії**

27.08.2026

м. Ірпінь

№ 15

Заступник голови приймальної комісії - Олена ПУСТОВА
Відповідальний секретар приймальної комісії – Інна БІРЮКОВА

Присутні:

Катерина МАЦЕЛИК – заступник відповідального секретаря приймальної комісії, викладач фінансово-економічних дисциплін;

Віола МУСТАФА – юрисконсульт коледжу, член приймальної комісії;

Анастасія ІЩУК – завідувач Відділення бізнесу, адміністрування та інформаційних технологій, член приймальної комісії;

Наталія ЗАБАРНА - завідувач Відділення правоохоронної діяльності та офісної справи, член приймальної комісії;

Катерина РЕЗНІЧЕНКО – голова циклової комісії інформаційних технологій, математичних та природничих дисциплін, член приймальної комісії;

Тетяна ЧОРНА – голова циклової комісії гуманітарно-філологічних дисциплін, член приймальної комісії;

Наталія ПОПЛАВСЬКА – голова циклової комісії фінансово-економічних дисциплін, член приймальної комісії;

Вікторія МАРИНОШЕНКО – відповідальна особа щодо запобігання і протидії корупції, член приймальної комісії;

Максим ГРУШКО – відповідальна особа за військовий облік;

Анна ІВАХОВА - голова студентського парламенту коледжу;

Назар ГЛИБЧЕНКО - заступник голови студентського парламенту коледжу з організаційної роботи.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про надання рекомендацій до зарахування за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб вступників, які подали заяви на основі базової середньої освіти та успішно склали вступне випробування у формі співбесіди на загальних умовах.

СЛУХАЛИ: Про надання рекомендацій до зарахування за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб вступників, які подали заяви на основі

базової середньої освіти та успішно склали вступне випробування у формі співбесіди на загальних умовах.

Доповідала:

Відповідальний секретар приймальної комісії Інна БІРЮКОВА, яка проінформувала про сформований рейтинговий список вступників з ЄДЕБО на спеціальності, за результатами вступного випробування у формі співбесіди та необхідність оприлюднити даний рейтинг на офіційному вебсайті Коледжу. Довела до відома членів приймальної комісії, що всі надані військово-облікові документи вступниками, в тому числі витяги з застосунку «Резерв +» були перевірені на дійсність та наявність порушень через згаданий застосунок.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити сформовані рейтингові списки вступників з ЄДЕБО на спеціальності, за результатами вступного випробування у формі співбесіди та оприлюднити даний рейтинг на офіційному вебсайті Коледжу.

2. Надати рекомендації вступникам на загальних умовах згідно з рейтинговим списком:

спеціальності D1 Облік і оподаткування у кількості 1-ї особи;

спеціальності D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок у кількості 6-ти осіб;

спеціальності D3 Менеджмент у кількості 3-х осіб;

спеціальності D6 Секретарська та офісна справа у кількості 3-х осіб;

спеціальності K9 Правоохоронна діяльність у кількості 6-ти осіб;

спеціальності J3 Туризм та рекреація у кількості 2-х осіб.

3. Надати термін до 29.08.2026 року вступникам подати до приймальної комісії оновлені, військово-облікові документи (витяги із застосунку «Резерв +»). Після належної перевірки наданих військово-облікових документів, рекомендування таких вступників до зарахування.

4. Оприлюднити сформовані списки рекомендованих вступників на вебсайті Коледжу та після виконання/невиконання вступниками вимог до зарахування списки рекомендованих до зарахування оновлювати з урахуванням черговості.

Заступник голови приймальної комісії

Олена ПУСТОВА

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Інна БІРЮКОВА